INFORME DE RESULTADOS EVENTOS DE EMPLEO
ADELANTADOS POR LA AGENCIA DISTRITAL DE EMPLEO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONÓMICO

NOMBRE DE LA FERIA Y/O EVENTO

El presente informe expone cualitativamente los resultados alcanzados en el marco del acompañamiento institucional del espacio y/o evento; los elementos cuantitativos reposan en los sistemas y/o repositorios de datos de analítica de *la Subdirección de Empleo y Formación* de la *Secretaría Distrital de Desarrollo Económico,* ante la cual se encuentra adscrita la *Agencia Distrital de Empleo.*

1. NOMBRE DE LA JORNADA
Job Fest en alianza con Cluster TI
2. LUGAR DE DESARROLLO DE LA JORNADA
Corferias – Pabellón 6, piso 2
3. DIRECCIÓN
Corferias, Bogotá D.C.
4. LOCALIDAD
Teusaquillo
5. DÍA Y FECHA
Viernes 8 de mayo de 2026.
6. HORARIO
Hora de inicio: 10:00 am **Hora de finalización: 4:00 pm**
7. POBLACIÓN

A continuación, seleccione la/s población/es a la/s o el sector al que está dirige la jornada:

N°	POBLACIÓN	SELECCIÓN		POBLACIÓN	SELECCIÓN	N°	POBLACIÓN	SELECCIÓN
1	Afrodescendientes		9	Víctimas del conflicto armado		17	Reincorporados/ Reinsertados	
2	Palenqueros		10	Víctimas de trata de personas		18	Cuidadores	
3	Raizales		11	Habitante de calle		19	Vendedores informales	
4	Indígenas		12	Jóvenes		20	Personas cabeza de hogar (con niños menores de 5 años con desnutrición)	
5	Mujer		13	Vejez		21	Veteranos	
6	Actividades sexuales pagas		14	Discapacidad		22	Trabajo decente	
7	LGBTI		15	Migrantes		23	Superación de la pobreza	

	8	**Otra ¿cuál?**		16	**Sector Bici**		24	**Población general**	**X**

8. OBJETIVO DE LA JORNADA

Fortalecer la gestión empresarial y la intermediación laboral mediante la participación de la Agencia Distrital de Empleo, en el evento Job Fest en alianza con Cluster TI, promoviendo el acercamiento con empresas del sector tecnológico y otros sectores productivos, así como la socialización de los servicios de la Agencia Distrital de Empleo para facilitar el acceso de la población general a oportunidades laborales dignas y formales.
Asimismo, la jornada buscó brindar orientación ocupacional y espacios de formación enfocados en fortalecer herramientas para la empleabilidad, beneficiando a población general, especialmente jóvenes y personas en búsqueda de primer empleo.

9. DESCRIPCIÓN DE LA JORNADA

En el marco de la feria Job Fest organizada por la Cámara de Comercio en alianza con Cluster TI, la Agencia Distrital de Empleo participó como entidad invitada, brindando acompañamiento institucional, orientación ocupacional e intermediación laboral a las personas asistentes.

La jornada inició con el registro de las personas participantes a través de la herramienta institucional ArcGIS, permitiendo la caracterización y trazabilidad de la atención brindada durante el evento. Posteriormente, se desarrollaron acciones de orientación relacionadas con la ruta de empleabilidad, acceso a vacantes y procesos de postulación disponibles en la plataforma del Servicio Público de Empleo.

Durante la actividad se contó con la participación aproximada de 18 empresas, de las cuales 15 ofertaban vacantes enfocadas principalmente en perfiles tecnológicos. Las demás organizaciones participantes ofrecían oportunidades laborales dirigidas tanto a perfiles tecnológicos como administrativos y operativos, especialmente a través de empresas temporales. Asimismo, participaron entidades y operadores del Servicio Público de Empleo.

Desde el componente de intermediación laboral se realizó orientación y remisión de candidatos a vacantes acordes con sus perfiles ocupacionales. Aunque el enfoque principal de la feria estaba dirigido a perfiles TI, se evidenció una participación diversa de personas con perfiles administrativos, operativos y de otras áreas ocupacionales, quienes recibieron atención y orientación inmediata.

De igual manera, se adelantaron acciones de gestión empresarial con distintas organizaciones participantes, logrando establecer acercamientos y generar espacios posteriores para la presentación de los servicios de la Agencia Distrital de Empleo. Empresas como Grupo Aval, Periferia y otras organizaciones manifestaron interés en fortalecer procesos de articulación institucional.

Adicionalmente, se llevaron a cabo espacios de formación grupal orientados al fortalecimiento de habilidades para la empleabilidad y preparación para procesos de selección, entre ellos:

10:30 a.m.: Diseña tu hoja de vida de alto impacto.
12:30 p.m.: Comunicación 360: el arte de proyectar confianza.
1:00 p.m.: Estrategias maestras: cómo responder a lo imprevisto en una entrevista de trabajo.
2:00 p.m.: Comunicación 360: el arte de proyectar confianza.
3:00 p.m.: Estrategias maestras: cómo responder a lo imprevisto en una entrevista de trabajo.

Estos espacios permitieron brindar herramientas prácticas a las personas asistentes para fortalecer sus competencias laborales y mejorar sus posibilidades de acceso al empleo formal.

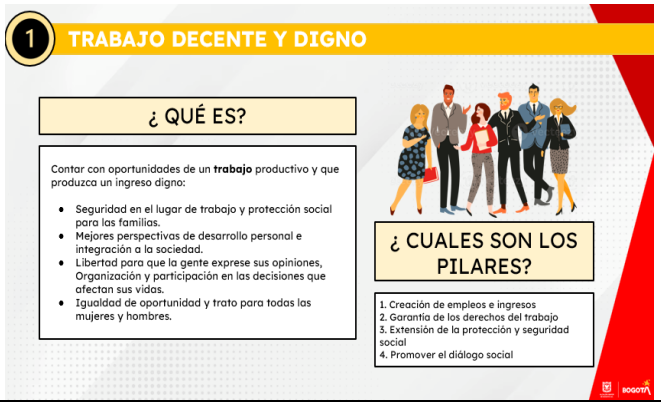
10. SOCIALIZACIÓN DE PRINCIPIOS DE TRABAJO DIGNO Y DECENTE

Adicionalmente, en el marco de la Ley 2466 de 2025, los decretos 1527 de 2024, y CONPES 33 de 2023, se adelanta sensibilización sobre los principios de trabajo digno y decente, con el propósito de garantizar que todas las personas tengan la oportunidad de acceder a un empleo productivo y de calidad, ejercido en condiciones de libertad, equidad, seguridad y dignidad humana.

Bajo este enfoque, el Trabajo Decente se sustenta en los cinco principios fundamentales socializados en esta jornada, mediante los siguientes elementos:

- URL video de principios de trabajo digno y decente: https://drive.google.com/file/d/1F8yCb0-6fwFKu8-ZPNjsTpPVCcofVGMj/view





11. OBSERVACIONES, CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

OBSERVACIONES

* La jornada contó con una importante participación de población joven y personas en búsqueda de primer empleo.
* Aunque el enfoque principal del evento estaba orientado a perfiles tecnológicos, se evidenció la asistencia de personas con perfiles administrativos, operativos y de diferentes áreas ocupacionales.
* La afluencia de público fue menor a la esperada teniendo en cuenta la magnitud del escenario y la capacidad de convocatoria del evento.
* Las empresas participantes mostraron interés en conocer los servicios de la Agencia Distrital de Empleo y fortalecer futuras alianzas institucionales.

CONCLUSIONES

*La participación de la Agencia Distrital de Empleo en el Job Fest permitió fortalecer el relacionamiento con empresas del sector tecnológico y otros sectores productivos, generando oportunidades de articulación institucional y acercamiento empresarial.

*Asimismo, la jornada facilitó espacios de orientación, formación e intermediación laboral dirigidos especialmente a jóvenes y personas en búsqueda de empleo, fortaleciendo sus herramientas para la inserción laboral y el acceso a oportunidades formales.

*A pesar de que la asistencia fue menor a la proyectada, el acompañamiento realizado permitió brindar atención integral a las personas asistentes y consolidar contactos estratégicos con organizaciones interesadas en los servicios institucionales.
*Continuar fortaleciendo alianzas con empresas del sector tecnológico para ampliar la oferta de vacantes especializadas.
*Fortalecer las estrategias de divulgación y convocatoria para incrementar la participación ciudadana en este tipo de jornadas.
*Mantener espacios formativos enfocados en habilidades para la empleabilidad, especialmente dirigidos a población joven y personas en búsqueda de primer empleo.
*Continuar posicionando los servicios de la Agencia Distrital de Empleo en escenarios empresariales y de intermediación laboral.

RECOMENDACIONES

*Continuar fortaleciendo alianzas con empresas del sector tecnológico para ampliar la oferta de vacantes especializadas.
*Fortalecer las estrategias de divulgación y convocatoria para incrementar la participación ciudadana en este tipo de jornadas.
*Mantener espacios formativos enfocados en habilidades para la empleabilidad, especialmente dirigidos a población joven y personas en búsqueda de primer empleo.

*Continuar posicionando los servicios de la Agencia Distrital de Empleo en escenarios empresariales y de intermediación laboral.

12. ASISTENCIA: PROFESIONALES PARTICIPANTES (LISTADO OPCIONAL)

Nota: Los/as ciudadanos/as participantes se registran mediante el formulario ArcGIS dispuesto para tal fin, por la Entidad.

A continuación, se mencionan los profesionales de la *Secretaría Distrital de Desarrollo Económico* que participaron en el espacio:

- Por parte de la Agencia Distrital de Empleo:

Registro:
Saida Beltrán
Vanesa León
Astrid Sandoval
Orientación:
María José Nieto
Gina Cortes
Formadoras:
Liceth Rivera
María Ximena Amaya

Interprete:
Luz Aida Rodríguez
Intermediación:
Mireya Mayorga
Sebastián Castillo
Jimmy Sánchez
Logística:
Viviana Méndez
Gestión Empresarial:
Marybell Tirado

12.1 LISTADO DE ASISTENCIA (opcional)

13 ANEXOS - REGISTROS FOTOGRÁFICOS

13.1 EVIDENCIA FOTOGRÁFICA











13.2 PIEZA COMUNICATIVA (si aplica) N/A

Fecha de elaboración: 11/05/2026

Elaborado por: MARYBELL TIRADO GALEANO

Firma del encargado/a
Marybell Tirado Galeano
Contratista
Dependencia: Agencia Distrital de Empleo / Subdirección de Empleo y Formación
Revisado: Nombre /(CONTRATISTA) / Dependencia
Secretaría Distrital de Desarrollo Económico
Vigencia 2026